



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

368140, РД «Казбековский район» с. Дылым, ул. Дзержинского, 5, тел (факс). 21

ПРИКАЗ

№ 129

09.09.2022г.

**Об утверждении порядка
и графика тарификации**

В целях организации учебного процесса и выполнения учебной программы 2022-2023 учебного года, организованного проведения тарификации работников муниципальных образовательных учреждений, своевременной выплаты заработной платы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и график проведения тарификации работников муниципальных образовательных учреждений (приложение № 1, 2).
2. Утвердить комиссию по проведению тарификации (приложение №3)
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений подготовить и представить документы в экономический отдел Управления образования в соответствии с утвержденным порядком и графиком проведения тарификации в период с 19 сентября по 26 сентября 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Начальник

М.И.Магомаев

ПОРЯДОК
проведения тарификации работников
муниципальных учреждений образования

1. Для проведения работы по определению размеров тарифных ставок (окладов) педагогических работников, руководителей, специалистов, рабочих, установления компенсационных выплат (за условия труда; за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника), а также выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях образования руководителем учреждения образования составляется тарификационный список.

2. Руководитель учреждения образования использует в своей работе действующие нормативные акты Российской Федерации, Республики Дагестан и органов местного самоуправления по оплате труда работников муниципальных учреждений образования.

3. Результаты работы руководителя учреждения образования отражаются в тарификационных списках. Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 1 сентября и подписывается руководителем учреждения.

4. Тарификация работников учреждений образования проводится по формам тарификационного списка. Тарификационный список заполняется по каждой должности (профессии) в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания.

5. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) или совмещению должностей (профессий) в данном учреждении, отражается отдельными строками по каждой должности (профессии).

6. Вакантные должности (профессии рабочих), где они имеются, отражаются в тарификационных списках. Месячный фонд заработной платы по вакантным должностям (профессиям рабочих) рассчитывается исходя из средних тарифных ставок (окладов) и средних размеров компенсации надбавок.

7. Для проведения тарификации руководителями готовятся следующие документы:

- Положение об оплате труда, положение о повышающих коэффициентах, о компенсационных и стимулирующих выплатах, положение о премировании и материальной помощи;

- приказ о нагрузке педагогических работников (школы, дошкольного образовательного учреждения, учреждения дополнительного образования детей);

- учебный план, согласованный с начальником управления образования;

- приказ о комплектовании классов, согласно статистическому отчету (форма ОО-1);

- справка о наличии групп в дошкольном образовательном учреждении;

- приказ о распределении факультативных (элективных) занятий;

- утвержденный приказ о методических объединениях;

- протокол проверки педагогического стажа работников;

- проект штатного расписания;

- приказ о распределении внеклассной работы;

Вышеперечисленные документы представляются в экономический отдел Управления образования.

Приложение № 2
к приказу начальника
Управления образования
от 09.09.2022г. № 129

ГРАФИК
проведения тарификации работников муниципальных образовательных
учреждений на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование учреждения	Дата
1	Алмакская СОШ	19.09.2022
2	Буртунайская СОШ	19.09.2022
3	Гунийская МГ	19.09.2022
4	Гертминская СОШ	19.09.2022
5	Госталинская ООШ	20.09.2022
6	Дубкинская СОШ	20.09.2022
7	Дылымский ММЛ	20.09.2022
8	Дылымская МГ	20.09.2022
9	Калининаульская СОШ	21.09.2022
10	Калининаульская НШ	21.09.2022
11	Ленинаульская СОШ №1	21.09.2022
12	Ленинаульская СОШ №2	21.09.2022
13	Инчхинская СОШ	22.09.2022
14	Хубарская СОШ	22.09.2022
15	МКДОУ с.Алмак	22.09.2022
16	МКДОУ с.Буртунай	22.09.2022
17	МКДОУ с.Гуни	22.09.2022
18	МКДОУ с.Гертма	23.09.2022
19	МКДОУ №1 с.Дылым	23.09.2022
20	МКДОУ №2 с. Дылым	23.09.2022
21	МКДОУ №3 с. Дылым	23.09.2022
22	МКДОУ №1 п. Дубки	23.09.2022
23	МКДОУ №2 п. Дубки	23.09.2022
24	МКДОУ с. Инча	23.09.2022
25	МКДОУ с. Калининаул	26.09.2022
26	МКДОУ №1 с. Ленинаул	26.09.2022
27	МКДОУ №2 с. Ленинаул	26.09.2022
28	МКДОУ №3 с. Ленинаул	26.09.2022
29	МКДОУ с. Хубар	26.09.2022
30	МКДОУ с. Буртунай «Одуванчик»	26.09.2022
31	ДДТ	26.09.2022
32	ДЮСШ	26.09.2022

Приложение № 3
к приказу начальника
Управления образования
от 09.09.2022г. № 129

Комиссия
по проведению тарификации работников муниципальных
образовательных учреждений на 2022-2023 учебный год.

Председатель комиссии : Магомаев М.И. - начальник УО

Члены комиссии : Закарьяев А.А. – заместитель начальника УО
Магомедов Т.М. – заместитель начальника УО
Насердинова А.А. – главный экономист УО
Усаматов М.Г. – методист ИМЦ
Магомедова Г.И. – методист ИМЦ
Латипова М.З. – методист ИМЦ
Дадаев М.И. – председатель РПО